

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 189

Принят
Педагогическим советом
МБДОУ – детского сада № 189
Протокол от 31.08.20 № 1

Утверждаю
Заведующий МБДОУ – детского сада № 189
Гребень С.А.
Приказ от 31.08.2020 № 138



Годовой план

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения - детский сад № 189
на 2020-2021 учебный год

г. Екатеринбург
2020 г

Содержание

I.	Информационная справка	3
II.	Аналитическая справка	3
III.	Годовые задачи	10
IV.	Организационно-педагогический блок	
1.	Педсоветы	11
2.	Открытые коллективные просмотры	12
3.	Работа с педагогами	13
4.	Заседания творческих групп	14
5.	Медико-педагогические совещания	14
6.	Аттестация педагогов	14
7.	План мероприятий по сопровождению ФГОС ДО	15
8.	Организация деятельности методического кабинета	16
9.	План работы МБДОУ с родителями (законными представителями)	18
V.	Организационно-производственный блок	
1.	Производственные совещания	20
VI.	Административно-хозяйственный блок	20
VII.	Культурно-оздоровительный блок	21
1.	Музыкальные и физкультурные праздники в МБДОУ	21
2.	План оздоровительных мероприятий на год	22
VIII.	Экспертно-аналитический блок	26

І. Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 189 г. Екатеринбурга.

Адрес: 620131, г. Екатеринбург, ул. Рабочих, д.22

Телефон/факс: 8(343)334-34-24(04)/334-34-24;

E-mail: dou189@yandex.ru, сайт: <http://detsad-189.ru>

Учредитель: Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 189 функционирует на основании Устава (новая редакция) от 11.08.2015г. № 1399/46/36 и лицензии, серия 66ЛО1 № 0000613 регистрационный номер № 17267 от 23.05.2013г. Настоящая лицензия предоставлена бессрочно и выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

Заведующий МБДОУ - детского сада № 189 – Гребень Светлана Анатольевна.

Стаж педагогической работы - 23 года, в должности руководителя – 8 лет, имеет соответствие занимаемой должности, высшее педагогическое образование.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 189 находится в здании, построенном по типовому проекту, и расположено в Верх-Исетском районе г. Екатеринбурга. Вблизи детского сада расположен культурно-досуговый центр «Буревестник», МАОУ СОШ № 63 и МБДОУ - детский сад № 532.

В МБДОУ есть физкультурно-музыкальный зал, медицинский блок: процедурный кабинет, 1 изолятор, кабинет врача и медсестры, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда.

Предельная численность воспитанников по проекту - 95 человек, фактическая численность на 1 сентября 2020 года – 151 человек.

Количество возрастных групп – 5, из них:

3-4 года – 2 группы,

4-5 лет – 1 группа,

5-6 лет – 1 группа,

6-7 лет – 1 группы.

Количество штатных сотрудников – 28 человек.

Сведения о педагогических кадрах

Общее количество педагогов		Возраст			Аттестационные категории			
Воспитатели	Специалисты	25-29 лет	30-39 лет	40-49 лет	Высшая	Первая	Соответствие должности	Нет категории
5	3	2	4	2	4	2	-	2

МБДОУ работает в режиме: пятидневная рабочая неделя с 10,5 часовым пребыванием детей, исключая праздничные и выходные дни.

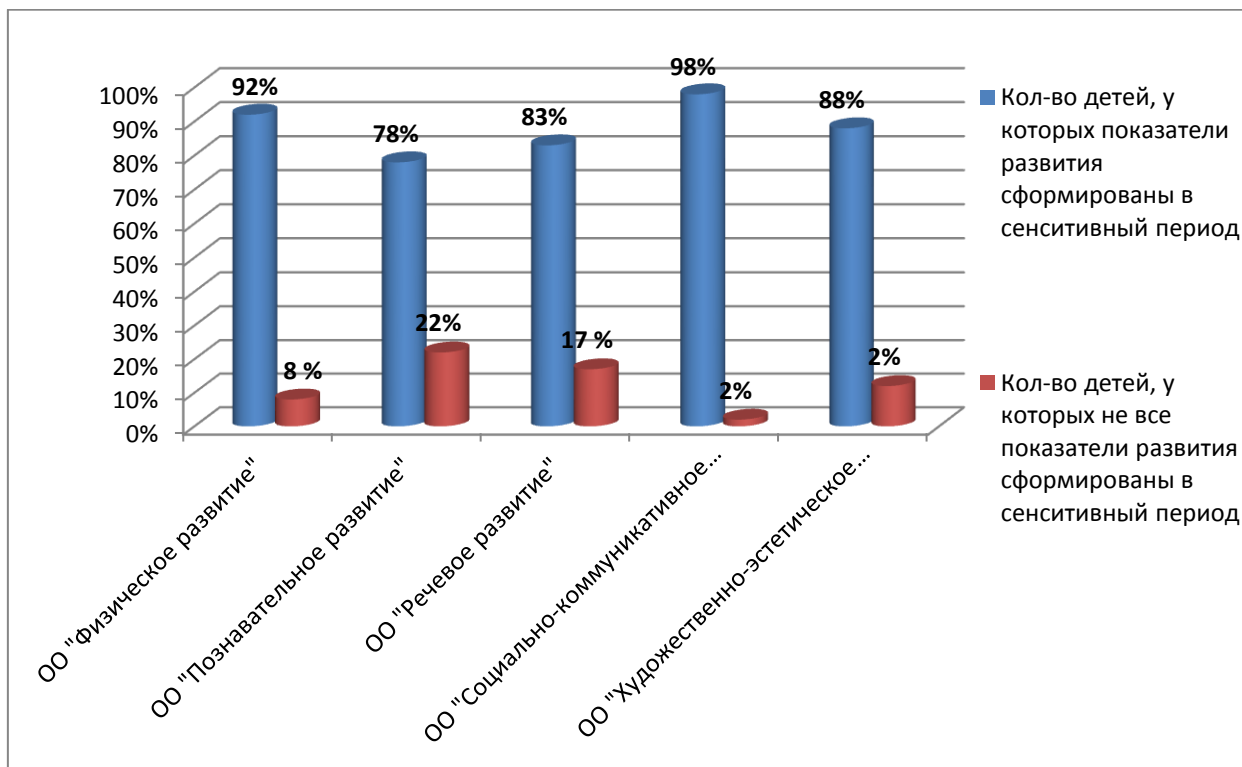
МБДОУ реализует основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

ІІ. Аналитическая справка

1) В МБДОУ – детском саду № 189 по итогам 2019-2020 учебного года были получены следующие образовательные результаты воспитанников.

Мониторинг освоения программного материала

Уровень освоения ООП ДО по образовательным областям воспитанниками ДОУ в 2019-2020 учебном году



Результаты мониторинга показывают преобладание детей, освоивших содержание программы в полном объеме. Это говорит о том, что эффективность педагогических воздействий по развитию воспитанников находится на достаточном уровне.

Наиболее высокие показатели освоения программного содержания получены по областям социально-коммуникативное, физическое и художественно-эстетическое развитие, несколько ниже – по речевому развитию, наиболее низкий уровень – по познавательному развитию.

Участие воспитанников МБДОУ в конкурсах за 2019-2020 учебный год

Мероприятие (форма, название)	Ф.И.О. участника	Результат
Всероссийский творческий конкурс «Яркие краски осени» (на интернет ресурсах)	Изюрова М., Крутикова Л.А., воспитатель	Свидетельство участника
Городской конкурс подпроекта «Одаренные дети» «Люблю Урал – мой край родной»	Воспитанники старшей группы № 5 Коровина Ю.А., воспитатель	Участие
Городской конкурс подпроекта «Одаренные дети» «Россия – многонациональное государство»	воспитанники подг. к школе гр.№ 2 Фёдорова И.С., воспитатель Осипова И.А., муз.рук	Участие

Районный этап городского праздника поэзии «Звёздочки» подпроекта «Одаренные дети»	Зотова С., Ушакова Л., Фёдорова И.С., воспитатель Коровина Ю.А., воспитатель	Финалисты районного этапа
Районный фестиваль народных и авторских сказок Урала	Воспитанники (11 чел.) подгот. гр № 2, Фёдорова И.С., воспитатель	Лауреаты III степени
Всероссийский конкурс по естествознанию «ЧиП» всероссийского проекта «Продуктивные игровые конкурсы»	25 участников из подгот. к школе гр., Фёдорова И.С., воспитатель Зуева М.Ю., воспитатель	1 место – 4 чел., 2 место – 6 чел., 3 место – 6 чел.
Международная олимпиада для дошкольников «Старт» (на интернет ресурсах clever.ru)	Воспитанники подготовительных групп (55 чел.) Фёдорова И.С., воспитатель Зуева М.Ю., воспитатель	Смешарики – 3 первых места Пчелки -
I Открытый Чемпионат рабочих профессий «Baby skills»	Куцина Ирина, Коровина Ю.А., воспитатель	победитель в номинации «Лучшая методическая разработка»
Городской конкурс «Как я борюсь с ГРИППОМ» (МАУ Городской центр медицинской профилактики)	Козева Д., Макаров М., Мыларщиков Г., Нигаматов Т., Усова А., Уфимцева Д., Фёдорова И.С., воспитатель Зуева М.Ю., воспитатель	участие
Районный этап городского конкурса «Музыкальный калейдоскоп»	Куцина И., Козева Д., Чепурченко А., Старкова А., Усова А., Кузнецова С. Осипова И.А., муз. руководитель	участие
Конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Сазонов М., Коровина Ю.А., воспитатель	участие
Городской проект «Внучата-дошколята»	Секачева М., Коровина Ю.А., воспитатель	участие
Городской конкурс поделок «Вторая жизнь вещей» (ГДЭЦ)	Семячкова С., Киндер В., Изюрова М.,	1 место в номинации «Мусор для

	Удальцова У., Фёдорова И.С., Крутикова Л.А., Коровина Ю.А., воспитатели	здоровья» 2 место в номинации «Экологический декор»
Всероссийский конкурс «Светлый праздник - святая Пасха» (Педпроект.рф)	Чухланцева В., Коровина Ю.А., воспитатель	2 место
Общероссийский конкурс «Эталон». Блиц-олимпиада «Загадками полна осенняя пора»	Сапрунов И., Кочкина А.Ю., воспитатель	1 место
IV Международный чемпионат по литературному чтению «Сказочное лукошко» (www.farosta.ru)	Глухова К., Мячин С., Усова А., Старкова А. Зуева М.Ю., воспитатель	Дипломы за 1,2, 3 место. Сертификат участника
Онлайн выставка рисунков дошкольников "У Победы нет срока давности" к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне	Марковский М., Мыларщиков Г., Кубякова Т., Сосновских В., Усова А., Коровина Ю.А., Зуева М.Ю., Крутикова Л.А., воспитатели	участие
Онлайн конкурс «О том, что было, не забудем» на сайте ВЦИТ «Интеллект»	Мыларщиков Г., Зуева М.Ю., воспитатель	Лауреат 2 степени
Всероссийский конкурс «9 мая – день великой Победы» (Педпроект.рф)	Кубякова Т., Коровина Ю.А. воспитатель	Диплом 1 степени
Международная олимпиада для дошкольников «Безопасное поведение» на сайте cleve.ru	Сапрунов И., Кочкина А.Ю., воспитатель	Диплом 2 степени
Всероссийская онлайн олимпиада «Всезнайки», номинация «Профессии» на сайте всезнайкино.рф.	Сапрунов И., Кочкина А.Ю., воспитатель	1 место
Всероссийская викторина «ПДД от А до Я»	Михалюк К., Крутикова Л.А., воспитатель	1 место
Международный конкурсе ДПИ и изобразительного искусства «Народное творчество» на сайте Шантарам	Ухаткина М., Кочкина А.Ю., воспитатель	участие
Креативный конкурс по ПДД «Подай знак»	4 чел., Коровина Ю.А., воспитатель	участие
Городской креативный конкурс по ПДД «Подай знак»	4 чел., Коровина Ю.А., воспитатель	Диплом 1 степени
Всероссийский тематический конкурс для дошкольников, посвященный соблюдению ПДД «Добрая зебра»	Совина К., Коровина Ю.А., воспитатель	1 место
Международный онлайн-конкурс «Летний натюрморт» на портале «Солнечный свет»	Дидевич Н., Коровина Ю.А., воспитатель	1 место
Онлайн-конкурс для дошкольников «Моя волшебная кисть»	Баканова Ю., Коровина Ю.А., воспитатель	1 место
Всероссийская викторина «Лимпопо»	Кузинбаев К., Крутикова	1 место

«Правила дорожной безопасности»	Л.А., воспитатель	
---------------------------------	-------------------	--

**Участие педагогов МБДОУ в конкурсах профессионального мастерства
и творческих конкурсах за 2019-2020 учебный год**

Мероприятие (форма, название)	Ф.И.О. участника	Результат
II Международный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Времена года» (на интернет ресурсах)	Кочкина А.Ю., воспитатель	1 место
I Международный конкурс изобразительного искусства «Натюрморт. Предметный мир» (на интернет ресурсах)	Кочкина А.Ю., воспитатель	1 место
Городской конкурс методических разработок «Открытый урок чтения – 2019»	Крутикова Л.А., воспитатель	Участник второго тура заочного этапа
Районный конкурс методических разработок «Интегрированная игра для развития двигательной активности дошкольников»	Зуева М.Ю., воспитатель	Участие
Городской конкурс методических разработок музейно-образовательных проектов «Урок в музее»	Зуева М.Ю., воспитатель Январева С.В, зам. зав. по ВМР	Участие
Всероссийский профессиональный педагогический конкурс «Светлый праздник - святая Пасха» (Педталант.рф) / видеоролик «Пасхальные угощения»	Коровина Ю.А., воспитатель	Диплом 1 степени
Международный педагогический конкурс «Профессиональное мастерство» (на сайте «АПРель»)	Крутикова Л.А., воспитатель	Диплом участника
Международный конкурс художественной фотографии «Красота природы»	Кочкина А.Ю., воспитатель	Участие
Всероссийская интернет-олимпиада «Солнечный свет» по педагогике «Формы воспитания»	Крутикова Л.А., воспитатель	1 место

**События 2019-2020 учебного года,
на которых был представлен опыт педагогических работников ДОУ**

	Название мероприятия	Форма участия	Уровень
1.	Методическая выставка «Развивающая предметно-пространственная среда, в которой комфортно каждому» к Августовскому районному совещанию – 2019 (представлено многофункциональное игровое пособие «Поезд-путешественник» для детей старшего дошкольного возраста) / Январева С.В., зам. заведующего по ВМР	представление опыта работы	районный
2.	Участие в программе стажировки молодых педагогов в качестве педагога-наставника / Сарасек Д.А., педагог-	представление игровых форм работы с детьми в рамках авторской	городской

	психолог	программы педагога-психолога ДОУ «Развитие эмоционального интеллекта у детей старшего дошкольного возраста»	
3.	Видеоконсультация + подборка материалов для педагогов района по организации работы с детьми с гиперактивностью и синдромом дефицита внимания / Сарасек Д.А., педагог-психолог	представление опыта работы педагога-психолога по организации работы с детьми с гиперактивностью и дефицитом использованием специально подобранных игр	районный
4.	Статья «Развитие речи дошкольников с использованием книг-вimmelбухов» на районные педагогические чтения «Инновации в дошкольном образовании: приглашение к диалогу», секция «Интеграция педагогических инициатив по познавательному и речевому развитию дошкольников» / Январева С.В., зам. заведующего по ВМР	заочная	районный
5.	Статья «Опыт работы по проекту «С детства дружбой дорожи» на районные педагогические чтения «Инновации в дошкольном образовании: приглашение к диалогу», секция «Интеграция педагогических инициатив по социально-коммуникативному развитию дошкольников» / Сарасек Д.А., педагог-психолог, Фёдорова И.С., воспитатель	заочная	районный
6.	Статья «Опыт работы по проекту «Промышленные предприятия моего района» на VIII областные педагогические чтения им. Первого Министра Свердловской области В.В. Нестерова «Как вырастает профессионал: от традиций к инновациям», секция «Актуальные способы формирования представлений дошкольников о многообразии профессий в условиях реализации региональной комплексной программы «Уральская инженерная школа» / Коровина Ю.А., воспитатель	заочная	областной
7.	Районный семинар «Опыт работы по проекту «С детства дружбой дорожи» / Сарасек Д.А., педагог-психолог, Фёдорова И.С., воспитатель	семинар	районный
8.	Участие в составе творческой группы педагогов ДОУ для разработки видеозанятий для дошкольников в	видеоролики	районный

условиях дистанционного образования/ Коровина Ю.А., воспитатель		
--	--	--

2) Анализ условий для организации дальнейшей образовательной деятельности МБДОУ

Кадровые условия

Сведения о кадровом потенциале

Образовательный ценз	Количество педагогов	% соотношение
Высшее профессиональное	8	100 %

Уровень квалификации педагогических кадров

Квалификационная категория	Количество педагогов	% соотношение
Высшая категория	4	50 %
Первая категория	2	25 %
Соответствие должности	-	-
Нет категории	2	25 %

Стаж педагогической деятельности

Педагогический стаж	Количество педагогов	% соотношение
10-15 лет	1	12 %
5-10 лет	4	50 %
до 5 лет	3	38 %

Уровень профессиональной курсовой подготовки педагогов

Количество педагогов, прошедших курсовую подготовку	Количество педагогов, которым необходимо пройти курсовую подготовку
6	2

Материально-техническая база

Педагогический процесс оснащен УМК (учебно-методическим комплектом) к основной образовательной программе дошкольного образования. В ДОУ имеется библиотека методической литературы и художественной литературы для чтения детям (хрестоматии для чтения, сборники сказок, стихов, рассказов отечественных и зарубежных писателей), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии и т.д.), иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал, создана электронная база методической и детской художественной литературы.

При построении развивающей предметно-пространственной среды педагогами ДОУ учитываются возрастные, физиологические и психологические особенности детей, в том числе повышенная двигательная активность и растущая познавательная активность. Их рациональная организация и умелое включение ребенка в процесс активного взаимодействия с окружающим предметным миром составляют важную сторону педагогической работы в детском саду.

В группах созданы центры активности для развития детей:

1. Центр игровой активности
2. Физкультурно-оздоровительный центр
3. Центр безопасности

4. Центр музыки и театра
5. Центр природы и экспериментирования
6. Центр познания
7. Центр отдыха
8. Центр речевого развития
9. Центр книги
10. Центр творчества
11. Центр конструирования
12. Центр патриотического воспитания и краеведения
13. Центр дежурства и труда
14. Центр настроения

В каждой группе оформляются тематические центры «Пожарная безопасность», «Безопасность дорожного движения», «Космос» и т.д. Приемные оснащены постоянно действующими выставками детского творчества (лепка, аппликация, рисование).

В 2019-2020 году были приобретены:

Для детей 3-5 лет:

- набор «Режем продукты» - 3 шт.;
- набор фруктов «Мешочек» - 1 шт.;
- набор инструментов «Мастерская»;
- набор «Играем в магазин»;
- конструктор Макси «Весёлая ферма»;
- конструктор Макси «Полицейский участок»;
- гараж с дорогой и набором машин;
- набор «Механик Disney-тачки стойка»;
- сказки на магнитах «Репка» - 1 шт.;
- набор «Транспорт»;
- набор магнитных карточек «Геометрические фигуры: изучаем форму, цвет, размер»;
- конструктор LEGO-DUPLO «Полицейский участок»;

Для детей 5-7 лет:

- конструкторы ARTEC – 2 шт.;
- коврик «Дорожное движение»;
- магнитный конструктор «Magformers»;
- дидактическое пособие «Круги Луллия»;
- касса букв;
- набор «Шахматы»;
- дидактическое пособие «Круги Луллия» и наборы карточек к нему».

Для физкультурных занятий приобретены:

- мини-лыжи – 30 шт.;
- коврики массажные резиновые – 10 шт.,
- кольцоброс деревянный – 1 шт.;
- игра «Моталочка» - 2 шт.;

Для логопедического кабинета:

- логопедический паровоз из корволина;
- касса букв;
- «Звуковые гусенички»;
- набор магнитных карточек «Конструирование букв24
- «Звукарики», ковролиновое пособие;

III. Годовые задачи

МБДОУ – детского сада № 189 на 2020 - 2021 учебный год

Цель: повышение эффективности деятельности МБДОУ по интеллектуальному и речевому развитию воспитанников.

Задачи:

1. Организация воспитательно-образовательного процесса на основе применения инновационных педагогических технологий, способствующих интеллектуальному и речевому развитию дошкольников.

2. Преобразование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в аспекте интеллектуального развития дошкольника.

IV. Организационно-педагогический блок

1. Педагогические советы

№ п/п	Темы педсоветов	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.	<p>«Организация деятельности педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году»</p> <p>1. Избрание секретаря педагогического совета на новый учебный год.</p> <p>2. Обзор итогов ежегодной августовской конференции</p> <p>3. Анализ работы за летний оздоровительный период. Предложения по улучшению качества и содержания работы.</p> <p>4. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом на 2020-2021 учебный год, обсуждение и утверждение.</p> <p>5. Согласование:</p> <ul style="list-style-type: none">- расписания непрерывной образовательной деятельности;- режима дня в группах общеразвивающей направленности на новый учебный год;- ООП ДО;- годового календарного учебного графика;- учебного плана;- графика работы и циклограмм специалистов;- комплексно-тематического планирования;- рабочих программ воспитателей и специалистов;- плана работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма, по пожарной безопасности;- плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, жестокого обращения с несовершеннолетними. <p>6. Согласование рабочих программ платных образовательных услуг на 2020-2021 учебный год, расписания платных образовательных услуг.</p> <p>7. Разное.</p>	традиционный	август	Заведующий Зам. зав. по ВМР Воспитатели Специалисты

2.	<p>Тема: «Современные педагогические технологии интеллектуального и речевого развития дошкольников»</p> <p>1. Возможности применения приемов ТРИЗ в повседневной жизни детского сада. Методы и приёмы ТРИЗ используемые в разных ОО.</p> <p>2. Технология «Круги Луллия»</p> <p>3. Логические блоки Дьенеша</p> <p>4. Технология детского экспериментирования</p> <p>5. Технология создания развивающей речевой среды</p>	ярмарка педагогических идей	декабрь	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
3.	<p>Тема: «Развивающая предметно-пространственная среда для развития познавательной и исследовательской деятельности дошкольника»</p> <p>1. Вертикальная развивающая среда: возможности использования свободного пространства стен группы для развития детской инициативы, самостоятельности и творчества.</p> <p>2. Использование для решения образовательных задач пространства рекреаций, лестничных маршей.</p>		март	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
4.	<p>Итоговый педсовет «Результаты работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год»</p> <p>1. Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год.</p> <p>2. Анализ эффективности физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</p> <p>3. Обсуждение результатов промежуточной диагностики детей по освоению Образовательной программы.</p> <p>4. Формирование основных направлений работы на следующий учебный год.</p> <p>5. Обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период.</p>	традиционный	май	Заведующий Воспитатели Зам. зав по ВМР

2. Открытые коллективные просмотры

1.	Просмотр НОД по ознакомлению с окружающим миром в младших группах	открытый просмотр	ноябрь	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
2.	Просмотр НОД по ФЭМП в средней и старшей группе	открытый просмотр	январь, февраль	Зам. зав. по ВМР Воспитатели

3.	Совместная деятельность воспитателя с детьми с использованием технологии «Круги Луллия» в подготовительной к школе группе	открытый просмотр	апрель	Зам. зав по ВМР Воспитатель подготовительной к школе группы
----	---	-------------------	--------	--

3. Работа с педагогами

№ п/п	Форма работы	Сроки	Ответственный
Семинар			
1.	«Формирование у дошкольников навыков классификации с помощью игры «Да – нет»	ноябрь	Зам. зав. по ВМР
2.	Семинар «Поддержка детской инициативы и самостоятельности в различных видах детской деятельности»	декабрь	Зам. зав. по ВМР
Круглый стол			
1.	«Развитие речевой культуры дошкольников в условиях ДОУ и семьи»	февраль	Зам. зав. по ВМР
Семинар-практикум			
1.	«Использование мнемотехники при разучивании стихотворений с дошкольниками»	октябрь	Учитель-логопед
2.	«Использование пособия «Круги Луллия» в работе по познавательному развитию дошкольников»	январь	Зам. зав. по ВМР
3.	«Методы и приёмы ТРИЗ в работе воспитателя над развитием связной речи дошкольников»	февраль	Учитель-логопед
Мастер-классы			
1.	«Возможности использования электронного конструктора «Знаток» в конструировании с детьми старшего дошкольного возраста»	декабрь	Зам. зав. по ВМР
2.	«Развитие временных и пространственных представлений детей дошкольного возраста посредством дидактических игр»	ноябрь	Зам. зав. по ВМР, педагог-психолог, учитель-логопед
Консультации			
1.	«Знакомство с полезными медиаресурсами»	сентябрь	Зам. зав. по ВМР
2.	«Приложения для Adroid (фото-, видеоредакторы) для использования педагогами в условиях «образования на карантине»	январь	Зам. зав. по ВМР
3.	«Культура взаимодействия воспитателя с родителями (законными представителями)»	декабрь	Педагог-психолог
4.	Решение педагогических ситуаций	ежеквартально	Зам. зав. по ВМР Педагог-психолог
5.	Методическая помощь педагогам, подавшим заявления на аттестацию	в течение года	Зам. зав. по ВМР
Тренинги			

1.	Тренинг по развитию коммуникативных качеств сотрудников МБДОУ	февраль	Педагог-психолог
Конкурсы			
1.	Смотр–конкурс «Дидактическая игра с элементами ТРИЗ»	февраль	Зам. зав. по ВМР Заведующий Воспитатели
2.	Конкурс «Игра 3D: дети, движение, достижения» (возрождение культуры детской подвижной игры)	апрель	Зам. зав. по ВМР Заведующий Воспитатели

4. Заседания творческих и рабочих групп

№ п/п	Тематика заседаний	Сроки
1.	Разработка плана мероприятий по внедрению технологии ТРИЗ в образовательный процесс.	ноябрь
2.	Корректировка Положения о конкурсе «Воспитанник года – 2021»	сентябрь
3.	Анализ реализации Программы развития	март

5. Медико-педагогические совещания

№ п/п	Тематика совещаний	Сроки	Ответственный
1.	«Профилактика гриппа, ОРВИ, внебольничных пневмоний и новой коронавирусной инфекции»	сентябрь	Заведующий Медсестра Зам. зав. по ВМР
2.	«Анализ адаптационного периода»	ноябрь	Заведующий Медсестра Зам. зав. по ВМР Педагог-психолог Воспитатели младших групп
3.	«Профилактика нарушений зрения у детей дошкольного возраста»	апрель	Заведующий Медсестра Зам. зав. по ВМР

6. Аттестация педагогов

№ п/п	Ф.И.О. аттестующего педагога	Должность	Заявленная категория	Дата аттестации
1.	Осипова И.А.	музыкальный руководитель	высшая	март 2021 г
2.	Фёдорова И.С.	воспитатель	высшая	март 2021 г

7. План мероприятий по сопровождению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО)

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый
-------------	-------	---------------	-----------

			результат
1. Организационное обеспечение ФГОС ДО			
Экспертиза условий, созданных в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	сентябрь	заведующий	Оценка условий, созданных для реализации ФГОС ДО
2. Нормативно-правовое обеспечение по ФГОС ДО			
Корректировка работы по обеспечению вариативности дошкольного образования – отбору парциальных программ	сентябрь	зам. зав. по ВМР	Спроектирована часть программы формируемая участниками образовательных отношений
3. Кадровое и методическое обеспечение ФГОС ДО			
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ДОУ Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения педагогических работников	в течение года	заведующий, зам. зав. по ВМР	Потребности и профессиональные затруднения ПР позволят внести грамотные изменения в план курсовой подготовки, разработать план индивидуальной методической помощи
Тематические консультации, семинары практикумы по актуальным проблемам ФГОС ДО	в течение года	члены рабочей группы	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности
Отслеживание результатов по ФГОС ДО	в течение года	заведующий зам. зав. по ВМР	Отслеживание результатов позволит вовремя выявить проблемы, скорректировать дальнейшую работу
4. Информационное обеспечение ФГОС ДО			
Мотивация педагогов на создание личных сайтов, блогов	в течение года	зам. зав. по ВМР	Обеспечение открытости дошкольного образования, распространение педагогического опыта
Участие педагогических работников в районных,	в течение года	заведующий зам. зав. по ВМР	Педагогические работники

городских педагогических чтениях, семинарах и др.			распространяют позитивный опыт практической деятельности
Обеспечение публичной отчетности о результатах внедрения ФГОС ДО в ДОУ	постоянно	заведующий зам. зав. по ВМР	Педагогическая общественность, родители владеют информацией о ФГОС ДО

8. Организация работы методического кабинета

№ п/п	Виды деятельности	Сроки исполнения
1.	Продуктивно-методическая деятельность	
1.1	Внесение необходимых изменений в ООП ДО. Подбор программно-методического обеспечения образовательного процесса.	сентябрь
1.2	Создание банка инновационных форм, методов, средств, технологий, направленных на развитие познавательной и исследовательской деятельности дошкольников и внедрение их в практику работы (метод проектов, Дьенеша, Кюизенера, Луллия, ТРИЗ, экспериментирование и др.)	октябрь-февраль
1.3	Подборка материала по технологии ТРИЗ. Формирование методического банка разработок конструкторов НОД с использованием технологии ТРИЗ. Создание единой модели развития поисково-исследовательской активности дошкольников в условиях образовательного процесса ДОУ и семьи.	декабрь-февраль
1.4	Разработка педагогических проектов по преобразованию развивающей предметно-пространственной среды в аспекте интеллектуального развития дошкольника.	в течение года
1.5	Разработка проекта, направленного на воспитание культуры питания дошкольников.	в течение года
1.6	Тематические выставки к педсоветам, семинарам, консультациям. Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС ДО.	март-апрель
2.	Мониторинговая и диагностическая деятельность	
2.1	Разработка бланков анкетирования родителей.	сентябрь-май
2.2	Разработка инструментария для оценивания эффективности педагогической работы по познавательному и речевому развитию.	ноябрь
2.3	Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой ДОУ».	май
2.4	Педагогическая диагностика освоения детьми ООП.	май
2.5	Анализ индивидуальных карт развития детей дошкольного возраста.	октябрь, май
2.6	Помощь воспитателям в разработке индивидуальных маршрутов развития по результатам педагогической диагностики.	октябрь
2.7	Анализ эффективности деятельности педагогов по самообразованию за учебный год	май

3.	Деятельность по повышению квалификации педагогических работников	
3.1	Разработка плана повышения квалификации педагогов.	сентябрь
3.2	Оформление и обновление нормативно-правовой документации по аттестации педагогических работников.	в течение года
3.3	Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации.	в межаттестационный период
3.4	Оформление документов по аттестации педагогов на высшую кв. категорию.	февраль-март
3.5	Контроль за реализацией рекомендаций, полученных в ходе аттестации.	в течение года
3.6	Мониторинг профессиональной деятельности педагогов в межаттестационный период (рекомендации, составление планов самообразования, освоение новых педагогических технологий и т.д.).	в течение года
3.7	Организация участия педагогов в работе районных и городских семинаров, в научно-практических конференциях, профессиональных и других конкурсах, открытых мероприятиях.	в течение года
3.8	Курсы повышения квалификации (экспертная деятельность, работа с детьми ОВЗ, психолого-педагогическое сопровождение педагогического процесса в ДОУ, нейропсихологические подходы к образовательной деятельности в ДОО)	в течение года
4.	Организационно-методическая деятельность	
4.1	Обзор новинок учебно-методической литературы	сентябрь
4.2	Оформление выставок работ, выполненных воспитанниками и их родителями.	в течение года
4.3	Подготовка материалов из опыта работы для публикаций на сайте ДОУ, в сборниках разного уровня (муниципального, регионального).	в течение года
4.4	Организация работы по подготовке и проведению праздников.	согласно графику
4.5	Составление текущих отчетов, планов.	в течение года
4.6	Размещение информации на сайте ДОУ, сайте консультационного центра.	в течение года
4.7	Подготовка к консультациям, семинарам, педсоветам, смотрам.	в течение года
4.8	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	в течение года

9. План работы с родителями (законными представителями)

Формы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Информационно-аналитические	1. Проведение социологических опросов (в т.ч. электронных), анкетирование для выявления интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности:		Заведующий Зам. зав. по ВМР Воспитатели Специалисты
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ «Давайте познакомимся» для вновь поступивших в учреждение детей; ➤ Социологическое исследование «Социальный паспорт семьи» для вновь поступивших в учреждение детей; 	сентябрь сентябрь	

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Анкетирование по приобщению к книжной культуре в семье <p>2. Формы обратной связи на сайте ДОУ, через электронную почту</p>	апрель в течение года	
Коллективные	<p>1. Общие родительские собрания</p> <p>1.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с задачами работы ДОУ на новый учебный год. ➤ Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам воспитания (план сотрудничества с родителями). <p>2.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Перспективы развития ДОУ в следующем учебном году. ➤ Анализ реализации плана сотрудничества с родителями. ➤ Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду. <p>2. Групповые родительские собрания По плану воспитателей</p>	сентябрь май в течение года	Заведующий Зам. зав. по ВМР Специалисты Воспитатели
Познавательные	<p>Консультации</p> <p>«Возрастные особенности младшего/ среднего/ старшего дошкольного возраста»</p> <p>«Артикуляционная гимнастика: значимость и рекомендации по выполнению»</p> <p>«Психологическая готовность детей к школе»</p> <p>«Рекомендации по развитию детской инициативы и самостоятельности»</p> <p>«Игры на развитие речевого дыхания»</p> <p>«Особенности эмоционального развития детей»</p> <p>«Волшебный мир книги»</p> <p>«Мнемотехника – метод быстрого запоминания»</p> <p>«Лето без ДТП»</p> <p>«Особенности воспитания мальчиков и девочек»</p> <p>Проектная деятельность</p> <p>Реализация совместных детско-родительских проектов (по плану воспитателей групп)</p>	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май май в течение года	Воспитатели Учитель - логопед Педагог-психолог Зам. зав по ВМР Учитель - логопед Педагог-психолог Зам. зав по ВМР Учитель - логопед Воспитатель Педагог-психолог Зам. зав по ВМР Воспитатели Специалисты
Досуговые	<p>Утренники</p> <p>Праздник осени Новый год Весенний праздник Выпускной бал в подготовительной к школе группе</p> <p>Выставки творческих семейных работ</p> <p>«Осеннее настроение» «Новогодняя открытка» «Весенняя капель»</p> <p>Фотовыставки</p>	октябрь декабрь март май октябрь декабрь март	Муз. руководитель Зам. зав. по ВМР Воспитатели

	<p>«Моя мамочка» (мама глазами ребенка) «Мир вокруг меня»</p> <p>Конкурсы: «Воспитанник года - 2021»</p> <p>«Талантливая семья - 2021»</p> <p>Спортивные праздники «Служу России» «Зарничка» «Зимняя олимпиада» «Летняя олимпиада»</p> <p>Вечер подвижных игр «А у нас во дворе»</p>	<p>ноябрь май</p> <p>октябрь- апрель январь</p> <p>февраль март январь июль июнь</p>	
Наглядно-информационные формы	<p>Оформление информационных стендов в группах, в холле детского сада</p> <p>Размещение актуальной информации на сайте МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы; - новости детского сада; - ежемесячные бюллетени о состоянии ДДТТ и принимаемых профилактических мерах; - странички групп и т. д. <p>Фоторепортаж на сайте о ходе летней оздоровительной кампании в детском саду</p> <p>Буклеты: «Выходные с музыкой и театром»</p> <p>«Кризис трех лет» «Страхи у детей. Как с ними справиться» «Воспитание сказкой. Сказкотерапия для дошкольников»</p> <p>Информация по профилактике ДДТТ: «Соблюдение ПДД в зимний период» «Дети и дорога» «Осторожно, гололед» и т. д.</p>	<p>в течение года</p> <p>август</p> <p>ежемесячно октябрь январь апрель</p> <p>декабрь декабрь январь</p>	<p>Зам. зав. по ВМР Воспитатели Специалисты</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз. руководитель Педагог-психолог Педагог-психолог Педагог-психолог</p> <p>Воспитатели</p>
Совместные дела	<p>Социальные акции: «Сохрани жизнь дереву» «Бессмертный полк» «Наш цветущий детский сад» «Крышки для малышки» (социально-экологическая)</p>	<p>декабрь май июнь октябрь</p>	<p>Зам. зав. по ВМР Воспитатели Специалисты</p>

V. Организационно-производственный блок

1. Производственные совещания

№ п/п	Тематика совещаний	Сроки	Ответственный
1.	«Мероприятия по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции covid-19, гриппа и внебольничных»	Ноябрь	Заведующий

	пневмоний ».		
2.	«Корпоративная культура педагогов и педагогическая этика в период проведения образовательного процесса»	Февраль	Заведующий

VI. Административно-хозяйственный блок

Сроки	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	Благоустройство территории. Составление плана развития МТБ.	профсоюз завхоз заведующий
	Маркировка мебели и подбора мебели в группах МБДОУ.	завхоз, медсестра, зам. зав. по ВМР, воспитатели
	Приказ по организации питания в МБДОУ, назначение ответственных.	заведующий
	Родительские собрания в группах.	Заведующий, зам. зав по ВМР
Октябрь	Заседание по охране труда – результаты обследования здания, помещений МБДОУ.	комиссия по ОТ
	Рейд по проверке санитарного состояния групп	комиссия по ОТ, медсестра
	Инвентаризация в МБДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Завхоз
Ноябрь	Работа по оформлению МБДОУ к Новому году.	зам. зав. по ВМР, педагоги
	Проверка освещения МБДОУ.	завхоз
	Профилактические мероприятия по ОРВИ и гриппу.	завхоз, медсестра, воспитатели
	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную.	комиссия по ОТ
	Работа в МБДОУ по эстетике оформления помещений.	творческая группа педагогов, заместитель заведующего по ВМР
Декабрь	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	заведующий, профсоюз
	Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	заведующий, завхоз
Февраль	Состояние охраны труда на пищеблоке	комиссия по ОТ
	Выполнение санэпидрежима в МБДОУ	завхоз
Март	Анализ заболеваемости за 1 квартал 2021 года	мед. сестра
	Работа по благоустройству территории	завхоз
	Формирование основ ЗОЖ – производственное совещание в МБДОУ	заведующий

Апрель	Сформированность у детей культурно-гигиенических навыков, самообслуживания – срез по возрастным группам	заместитель заведующего по ВМР
	Оперативное совещание по итогам анализа питания в МБДОУ	заведующий
Май	Анализ состояния здоровья детей по группам здоровья на конец учебного года	мед. сестра, зам. зав. по ВМР
	Закупка материалов для ремонтных работ.	завхоз
Июнь	Благоустройство территории, посадка рассады в цветники, клумбы	завхоз, воспитатели
Июль	«Формирование основ ЗОЖ у детей в летний период» – производственное совещание в МБДОУ	заведующий, заместитель заведующего по ВМР
Август	Производственное совещание по подготовке МБДОУ к новому учебному году	заведующий, заместитель заведующего по ВМР, завхоз

VII. Культурно-оздоровительный блок

1. Музыкальные и физкультурные праздники

Дата	Тематика	Ответственный
Сентябрь	1 сентября – День знаний	Зам. зав. по ВМР Музыкальный руководитель
Октябрь	Осенний праздник	Музыкальный руководитель
Ноябрь	Праздничный концерт «День матери» (в группах) Развлечение «Со спортом дружить – здоровым быть» (в группах)	Воспитатели
Декабрь	Новогодний праздник	Музыкальный руководитель
Январь	Развлечение «Русская зима» Праздник «Правила движения достойны уважения»	Воспитатели Воспитатель подготов. к шк. группы
Февраль	Физкультурный праздник «Служу России» Развлечение «Масленичные гуляния»	Воспитатели
Март	Праздник мам «8 Марта – женский день» Спортивная игра «Зарничка»	Музыкальный руководитель Зам. зав. по ВМР
Апрель	Спортивный праздник «Растём здоровыми, растем мы умными» Праздник пешеходов «В гостях у Светофорика»	Зам. зав. по ВМР Воспитатель подготов. к шк. группы
Май	Праздник «Поклонимся великим тем годам»	Зам. зав. по ВМР
Июнь	Праздник, посвященный Дню защиты детей	Зам. зав. по ВМР
Июль	Спортивно-оздоровительный праздник «Летняя	Воспитатели

	олимпиада»	
Август	Праздник «До свидания, лето!»	Зам. зав. по ВМР

2. План оздоровительных мероприятий

№ п/п	Направление	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Формирование у детей начальных представлений о здоровом образе жизни	<p><u>Организация образовательной деятельности,</u> осуществляемой в ходе <u>режимных моментов по разделу</u> «Формирование начальных представлений о видах спорта»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Привитие культурно-гигиенических навыков <p><u>Организация оптимального двигательного режима:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • физкультурные занятия в зале и на воздухе; • утренняя гимнастика; • гимнастика после дневного сна; • физ. минутки; • спортивные праздники и досуги; • активный отдых (развлечения, дни здоровья и т.д.); • музыкальные занятия; • подвижные игры в групповом помещении; • прогулки с включением подвижных игр, упражнений; • индивидуальная работа по развитию основных движений на прогулке; • спортивные игры и упражнения на воздухе; • оздоровительный бег. 	<p>Ежедневно</p> <p>3 раза в неделю</p> <p>Ежедневно Ежедневно Ежедневно На занятиях</p> <p>1 раз в месяц по расписанию</p> <p>2 раза в неделю Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>Ежедневно</p> <p>2 раза в неделю</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз. рук. Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
2.	Комплексная стратегия оздоровления детей	<p><u>Оптимизация режима дня:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • определение оптимальной учебной нагрузки на ребенка; • организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима; 	<p>Постоянно</p> <p>Период адаптации</p>	<p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Воспитатель</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • организация гибкого режима дня. <p><u>Организация гигиенического режима:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • режим проветривания помещений; • режим кварцевания; • обеспечение температурного режима и чистоты воздуха; • обеспечение чистоты среды; • смена и маркировка постельного белья; • мытье игрушек. <p><u>Охрана психического здоровья:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы; • обучение играм и упражнениям на развитие эмоционального интеллекта; • организация безопасной, комфортной среды; <p><u>Организация питания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • сбалансированность и разнообразие рациона; • соблюдение технологии при кулинарной обработке продуктов и приготовлении блюд; • обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания; • качество продуктов питания и приготовление блюд; • соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов; • использование фильтрованной 	<p>Период адаптации</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Воспитатель</p> <p>Мл. воспитатель</p> <p>Мл. воспитатель</p> <p>Мл. воспитатель</p> <p>Мл. воспитатель</p> <p>Мл. воспитатель</p> <p>Мл. воспитатель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Воспитатель Педагог-психолог</p> <p>Воспитатель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Повар</p> <p>Зав. скл. прод. повар</p> <p>Зав. скл. прод. Повар</p> <p>Зав. скл. прод., повар</p> <p>Зав. скл. продуктов</p>
--	--	---	--	---

		<u>Проведение оздоровительных мероприятий:</u> <ul style="list-style-type: none"> • закаливание с учетом индивидуальных возможностей ребенка (контрастные воздушные ванны, ходьба босиком, облегченная одежда, обширное умывание, утренний прием на свежем воздухе + 19 С, + 17С, солнечные ванны, солевые дорожки); • максимальное пребывание детей на свежем воздухе. 	Ежедневно (при оптимальных температурных условиях)	Воспитатели
			Ежедневно	Воспитатели
4.	Внешние связи	<u>Взаимодействие с семьей</u> <ul style="list-style-type: none"> • участие родителей в физкультурно-оздоровительных мероприятиях; • ознакомление родителей с результатами диагностических обследований; • оформление информационных стендов, выставок; • индивидуальное консультирование родителей; • организация консультаций педиатра; • организация и проведение родительских собраний; • организация групповых консультаций; • анкетирование родителей. <u>Взаимодействие с социальными институтами:</u> <ul style="list-style-type: none"> • детская поликлиника № 11 • ОГПН; 	По плану В период обследования Постоянно По мере необходимости По мере необходимости По плану По плану По плану	Воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели Врач-педиатр Зам. зав. по ВМП Зам. зав. по ВМП Мед. сестра Заведующий

		<ul style="list-style-type: none"> • Роспотребнадзор • Управление образования администрации Верх-Исетского района; • Департамент образования города Екатеринбурга. 	Постоянно	Заведующий
			Постоянно	Заведующий

VIII. Экспертно-аналитический блок

Виды контроля	с	о	н	д	я	ф	м	а	м	Ответственный	Примечания
1. Содержание образования в МБДОУ											
1.1. Анализ уровня физического и психического развития детей дошкольного возраста в соответствии с ООП ДО (анализ выполнения программы).	*	*	*	*	*	*	*	*	*	33	Все виды контроля
1.2. Анализ методического и дидактического обеспечения.	*									33, В	Административный Тематический Самоконтроль
2. Охрана жизни и здоровья детей:											
2.1. Анализ оздоровительно-профилактической работы;	*	*	*	*	*	*	*	*	*	МС 3, 33	Административный Оперативный Текущий Промежуточный Итоговый Самоконтроль Административный Оперативный Все виды контроля
2.2. Анализ санитарно-гигиенических условий в МБДОУ;	*			*			*				
2.3. Анализ исполнения правил по ТБ;	*			*			*				
2.4. Анализ организации деятельности детей в течение дня.	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
3. Профессиональная деятельность педагогов:											
3.1. Анализ уровня профессиональной компетентности педагогов во всех видах деятельности;			*				*			3, 33	Административный Оперативный Самоконтроль Административный Оперативный Взаимоконтроль Самоконтроль
3.2. Анализ документации педагога	*	*	*	*	*	*	*	*	*		