

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 189

Утверждаю
Заведующий МБДОУ – детского сада № 189

Гребень С.А.
Приказ от 17.04.2017 № 103



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников МБДОУ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 189 (далее МБДОУ) в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.
- 1.2. Общее собрание работников МБДОУ – коллегиальный орган управления МБДОУ, объединяющий всех работников МБДОУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.
- 1.3. Трудовой коллектив составляют все работники МБДОУ. Полномочия трудового коллектива МБДОУ осуществляются Общим собранием работников МБДОУ, действующим на постоянной основе.
- 1.4. Общее собрание работников МБДОУ имеет неопределенный срок полномочий (бессрочно).
- 1.5. Общее собрание работников МБДОУ принимает решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции Общего собрания работников МБДОУ, которые носят рекомендательный характер и обязательные для выполнения после издания приказа заведующего МБДОУ.
- 1.6. Общее собрание работников МБДОУ не вправе выступать от имени МБДОУ.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с Уставом МБДОУ.
- 1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия новой редакции.

2. Компетенции Общего собрания работников МБДОУ

- 2.1. К компетенции Общего собрания работников МБДОУ относится рассмотрение вопросов:
- о принятии Устава МБДОУ, изменений (дополнений) к нему, новой редакции;
 - о заключении с администрацией МБДОУ Коллективного договора;
 - о выдвижении коллективных требований работников МБДОУ;
 - о награждении работников МБДОУ.

3. Организация управления Общим собранием работников МБДОУ

- 3.1. В состав Общего собрания работников МБДОУ входят все работники МБДОУ.
- 3.2. На заседание Общего собрания работников МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления и другие лица. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 3.3. Для ведения Общего собрания работников МБДОУ из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.
- 3.4. Председатель Общего собрания работников МБДОУ:
 - организует деятельность Общего собрания работников МБДОУ;
 - информирует всех работников МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня.

3.5. Деятельность Общего собрания работников МБДОУ, структура, порядок формирования и организация деятельности, порядок ведения протоколов регламентируется Положением об Общем собрании работников МБДОУ.

3.6. По инициативе членов Общего собрания работников МБДОУ (по вопросам управления МБДОУ, входящим в компетенцию Общего собрания работников МБДОУ) локальные акты, затрагивающие права и законные интересы работников МБДОУ, принимаются с учетом мнения Общего собрания работников МБДОУ.

3.7. Общее собрание работников МБДОУ собирается не реже 2 раз в календарный год.

3.8. Общее собрание работников МБДОУ считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников МБДОУ.

3.9. Решения Общего собрания работников МБДОУ принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50 % + 1 голос).

3.10. Решения Общего собрания работников МБДОУ реализуются через приказы и распоряжения заведующего МБДОУ.

4. Делопроизводство Общего собрания работников МБДОУ

4.1. Заседания Общего собрания работников МБДОУ оформляются протоколом.

4.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников МБДОУ и приглашенных лиц;
- решение.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников МБДОУ.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.5. Книга протоколов Общего собрания работников МБДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

4.6. Книга протоколов Общего собрания работников МБДОУ хранится в делах МБДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Принято с учетом мнения Общего собрания работников МБДОУ – детского сада № 189
протокол от «26» 04 2017 г. № 4