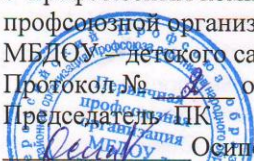


Согласовано
с профсоюзным комитетом первичной
профсоюзной организации
МБДОУ – детского сада № 189
Протокол № _____ от 01.04.2013
Председатель ПК
 Осипова И.А.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ – детского сада № 189
Гребень С.А.
Приказ № 39 от « 02 » 04 2013 г.



Положение об уполномоченном лице по охране труда МБДОУ – детского сада № 189

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном лице по охране труда (далее «уполномоченный») профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 189 (далее МБДОУ) разработано в соответствии с Постановлением Исполкома Профсоюза от 26.03.2013г. № 13-12 «О внесении изменений в Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации».

Положение определяет порядок работы уполномоченного по осуществлению общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов членов первичной профсоюзной организации МБДОУ - детского сада № 189 в сфере охраны труда в МБДОУ.

1.2. Профсоюзный комитет обеспечивают избрание уполномоченного, а работодатель МБДОУ содействует его избранию.

1.3. Уполномоченный является членом первичной профсоюзной организации (далее - профсоюзной организации) и не занимает должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в МБДОУ.

1.4. Уполномоченный является представителем профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации МБДОУ.

1.5. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании на срок полномочий профсоюзного комитета.

1.6. Избрание уполномоченного подтверждается протоколом профсоюзного собрания.

1.7. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с руководителем МБДОУ и иными должностными лицами образовательной организации, с комиссией по охране труда, внештатными техническими инспекторами труда Профсоюза, органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

Руководство деятельностью уполномоченного по охране труда осуществляет профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации.

1.8. Уполномоченный по охране труда представляет профсоюзную сторону в комиссии по охране труда, создаваемой в МБДОУ в соответствии ст. 218 ТК РФ, в комиссии по проведению специальной оценки условий труда, в комиссии по обучению и проверке знаний требований охраны труда, в комиссии по расследованию происшедших на производстве несчастных случаев (по поручению профсоюзного комитета).

1.9. Уполномоченный руководствуется в своей работе Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом РФ, решениями профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, коллективным

договором, соглашением по охране труда, локальными нормативными актами по охране труда, инструкциями, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением.

1.10. Уполномоченный отчитывается о своей работе перед профсоюзным собранием не реже одного раза в год.

1.11. Профсоюзное собрание вправе отозвать уполномоченного до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей, отсутствия необходимой требовательности с его стороны по защите прав работников на охрану труда.

1.12. Руководитель и профсоюзный комитет МБДОУ, органы государственного надзора и контроля, внештатная техническая инспекции труда Профсоюза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него общественных обязанностей.

2. Основные задачи уполномоченного по охране труда

Задачами уполномоченного по охране труда являются:

- осуществление общественного (профсоюзного) контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением руководителем МБДОУ законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья посредством реализации своих прав и обязанностей, определяемых данным Положением;

- содействие созданию в МБДОУ здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда;

- представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства по охране труда и выполнением обязательств по коллективному договору;

- разъяснение, информирование и консультирование по вопросам охраны труда работников МБДОУ;

- участие в проведении в дошкольном образовательном учреждении административно-общественного контроля состояния охраны труда, смотров-конкурсов по охране труда;

- участие в организации и проведении обучения по охране труда и инструктирования безопасным приёмам труда на рабочих местах.

3. Права и обязанности уполномоченного по охране труда

3. Уполномоченный имеет следующие права и обязанности:

3.1. Проводить общественный (профсоюзный) контроль в МБДОУ по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных нормативных актов по охране труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:

3.1.1. соблюдением руководителем МБДОУ или его представителями (должностными лицами) требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. своевременным сообщением руководителем МБДОУ о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников;

3.1.3. соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;

3.1.4. техническим состоянием зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации;

3.1.5. системами освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования;

3.1.6. обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;

3.1.7. содержанием санитарно-бытовых помещений и исправностью санитарно-технического оборудования;

3.1.8. организацией и проведением предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдением медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

3.1.9. своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.

3.2. Выдавать руководителю МБДОУ к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда.

3.3. Получать от руководителя МБДОУ и иных должностных лиц информацию о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и фактов выявленных профессиональных заболеваний, об обязательном социальном страховании работников.

3.4. Принимать участие в комиссии по расследованию несчастных случаев, выявлении фактов профессиональных заболеваний с целью защиты прав работников на возмещение вреда, причиненного их здоровью.

3.5. Предъявлять требования к руководителю МБДОУ о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

3.6. Осуществлять контроль за выполнением руководителем мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения специальной оценки условий труда и расследования несчастных случаев на производстве.

3.7. Обращаться к руководителю и в профсоюзный комитет МБДОУ, в техническую инспекцию труда Профсоюза, в территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, ответственных за нарушения требований законодательства об охране труда.

3.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением работодателем обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда.

3.9. Участвовать в переговорах, проводимых в дошкольном образовательном учреждении при заключении коллективного договора и разработке соглашения по охране труда.

3.10. Информировать работников МБДОУ о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда и принятых мерах по их устранению, проводить разъяснительную работу в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

3.11. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, в том числе спортивного, защитных устройств, а также по приемке помещений МБДОУ к новому учебному году.

3.12. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в МБДОУ, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.13. Принимать участие в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда в МБДОУ.

3.14. Направлять в адрес руководителя и в профсоюзный комитет МБДОУ предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

3.15. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

4. Гарантии деятельности уполномоченного по охране труда

4.1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ уполномоченному по охране труда

предоставляются гарантии, которые устанавливаются коллективным договором, другим локальным нормативным актом образовательной организации, а именно:

4.1.1. Оказание со стороны работодателя содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

4.1.2. Обеспечение за счет средств МБДОУ правилами, инструкциями, нормативными документами и справочными материалами по охране труда.

4.1.3. Принятие мер работодателем, должностным лицом по выполнению предложений уполномоченного по охране труда по устранению выявленных нарушений.

4.1.4. Установление ежемесячной доплаты до 10 % оклада (должностного оклада) за выполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с коллективным договором, областным трёхсторонним соглашением.

4.2. Оплата обучения по программам, установленным Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда с освобождением на время обучения от основной работы и оплатой в размере должностного оклада (ставки).

4.3. Уполномоченный в соответствии со статьями 25 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу, увольнению по инициативе работодателя (руководителя образовательной организации) без предварительного согласия профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

4.4. По итогам Общероссийского смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» уполномоченному, занявшему первое место среди уполномоченных образовательных организаций субъекта РФ, региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза присваивается звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» с использованием мер морального и материального поощрения; уполномоченный награждается Почетной грамотой ЦС Профсоюза.

4.5. Уполномоченный несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

4.6. Руководитель и должностные лица образовательной организации несут ответственность за нарушение прав уполномоченных по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.