

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1
от « 21 » 08 2017г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ – детский сад № 189
№ 189 С.А. Гребень
Приказ № 122 от « 21 » 08 2017г.



Согласовано
на Совете родителей
МБДОУ - детского сада № 189
Протокол № 2
от 30.08. 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации индивидуальной программы
реабилитации или абилитации детей-инвалидов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о порядке реализации программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов (далее - ИПРА) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детский сад № 189 (далее - МБДОУ) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2015 №528-н «Порядок разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы и их форм».

2. Цель и задачи реализации ИПРА

- 2.1. Целью реализации ИПРА является создание условий в МБДОУ для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка.
- 2.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:
 - предупреждение возникновения проблем развития ребенка - инвалида;
 - помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (образовательные трудности, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями);
 - защита прав и интересов воспитанников;
 - обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

3. Организация деятельности по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации

- 3.1. Приказом заведующего МБДОУ назначается ответственное лицо за организацию образовательной деятельности детей-инвалидов и детей с ОВЗ из числа административно-управленческого персонала. Ответственное лицо за организацию образовательной деятельности детей-инвалидов и детей с ОВЗ ведет журнал регистрации ИПРА (приложение 1). Заведующий и ответственное лицо в соответствии с рекомендациями ИПРА определяют состав специалистов для организации сопровождения ИПРА воспитанников.
- 3.2. В состав специалистов по психолого-социально-педагогическому сопровождению могут войти: административно-управленческий персонал. Педагогические работники, медицинский персонал.
- 3.3. При необходимости заведующий МБДОУ может привлекать дополнительные кадровые ресурсы для реализации мероприятий, рекомендованных ИПРА, в том числе использовать сетевое взаимодействие.
- 3.4. Привлекаемым специалистам для реализации рекомендаций ИПРА не позднее 5 рабочих дней составляется план работы с воспитанником для реализации рекомендаций ИПРА.
- 3.5. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст, индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, уровень развития адаптивных способностей и др.).
- 3.6. Содержание психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.
- 3.7. Заведующий издает приказ, в котором указываются: ответственное лицо за реализацию рекомендаций ИПРА, список специалистов, привлекаемых к реализации рекомендаций ИПРА, утверждаются планы работы специалистов по реализации рекомендаций ИПРА

воспитанника.

- 3.8. Специалисты, назначенные за реализацию рекомендаций ИПРА воспитанника, за 60 дней до окончания срока действия ИПРА готовят информацию о выполнении плана работы.
- 3.9. При длительном сроке действия ИПРА информацию о реализации плана работы специалисты, назначенные за реализацию рекомендаций ИПРА, представляют по итогам учебного года.
- 3.10. Ответственный за реализацию ИПРА в МБДОУ:
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
 - координирует работу специалистов;
 - осуществляет контроль за сопровождением;
 - проводит анализ процесса сопровождения;
 - ежемесячно (в установленные сроки) готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации и осуществляет обратную связь с управлением образования Верх-Исетского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.
- 3.11. На каждого ребенка-инвалида создается дело, где хранятся все документы, касающиеся организации образовательной деятельности (выписка из ИПРА, заключение ПМПК, медицинские справки, индивидуальные планы работы назначенных специалистов по психолого-педагогическому сопровождению, индивидуальный учебный план, индивидуальное расписание, отказы родителей от предоставления тех или иных услуг, согласие родителей на предоставление тех или иных услуг и т.д.). Необходимо обеспечить конфиденциальность вышеупомянутых документов в соответствии с законом о защите персональных данных, при обмене информацией пользоваться защищенными каналами связи или осуществлять передачу информации на бумажных носителях.

4. Основные направления деятельности по психолого-социально – педагогической реабилитации или абилитации

По психолого-социально - педагогической реабилитации или абилитации планируются следующие направления деятельности:

- диагностика (индивидуальная и групповая),
- консультирование (индивидуальное и групповое),
- развивающая работа (индивидуальная и групповая),
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая),
- психологическое просвещение и образование.

5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-социально- педагогической реабилитации или абилитации

- 5.1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома и внешние связи)).

- 5.2. Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития)).
- 5.3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации).
- 5.4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы).
- 5.5. Планы мероприятий привлекаемых специалистов по реализации ИПРА утверждаются приказом заведующего.
- 5.6. Итоги реализации ИПРА рассматриваются на ПМПк.

6. Компетенция и ответственность специалистов МБДОУ

Специалисты сопровождения и реализации ИПРА ребенка-инвалида несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям и на основании настоящего Положения.

Приложение 1

Журнал регистрации выписки ИПРА

№	ФИО ребенка-инвалида	Дата поступления выписки ИПРА	Срок реализации ИПРА	Дата и номер приказа о зачислении на обучение по адаптированной программе /обучение на дому	Дата и номер приказа о создании условий для получения образования ребенка-инвалида	Дата отправления отчета о реализации ИПРА