

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 189

СОГЛАСОВАНО:

с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации МБДОУ - детского сада № 189
Протокол № 15.10.2014 г.
Председатель ПК:



И.А.Осипова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ - детского сада № 189
С.А.Гребень
Приказ № 16 от 10.10.2014 г.



Положение

о проведении «Месячника по охране труда» в МБДОУ - детский сад № 189

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проведение «Месячника по охране труда» («Месячника по ОТ») способствует улучшению общего состояния условий труда, техники безопасности, производственной санитарии, пожарной и электробезопасности в ДОУ; усилению контроля со стороны руководителей и специалистов ДОУ за соблюдением требований нормативных правовых актов по охране труда.

Проведение «Месячника по ОТ» является дополнительным мероприятием к повседневной работе по охране труда в МБДОУ - детский сад № 189.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целью проведения «Месячника по ОТ» является выявление нарушений и отклонений от требований стандартов, правил, норм, инструкций и других нормативных документов по охране труда и принятие мер по их доведению до норм, а также обучение персонала и воспитанников правилам ОБЖ, ОТ, ТБ

Проведение «Месячника по ОТ» решает задачи предупреждения производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, улучшения условий труда, повышения культуры производства и оперативной ликвидации выявленных недостатков.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Приказом по МБДОУ проводится «Месячник по ОТ», который должен проводиться один раз в полгода.

Приказом по МБДОУ создается постоянно действующая комиссия по проведению «Дня охраны труда» и «Месячника по ОТ» в МБДОУ под председательством заведующего МБДОУ. В случае болезни или отсутствия заведующего комиссию возглавляет лицо, его замещающее.

Комиссия по проведению «Дня охраны труда» и «Месячника по ОТ» должна состоять не менее чем из трех человек, включая председателя комиссии.

В работе комиссии по проведению «Дня охраны труда» и «Месячника по ОТ» принимает участие председатель профсоюзной организации или лицо его замещающее.

«Месячник по ОТ» в МБДОУ должен проводиться по утвержденному плану и заблаговременно доводится до сведения работников МБДОУ, что позволит заранее подготовиться, провести проверку, выявить и устранить к «Месячнику по ОТ» имеющиеся недостатки.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ «ДНЯ ОХРАНЫ ТРУДА»

Накануне «Месячника по ОТ» председатель комиссии МБДОУ ставит перед членами комиссии конкретные задачи и структурирует их о порядке проведения и контроле за проведением мероприятий «Месячника по ОТ» на проверяемых участках.

После окончания «Месячника по ОТ» комиссия составляет акт в двух экземплярах, в котором отражает выявленные нарушения и недостатки, а также намечает мероприятия с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

Акт подписывается всеми членами комиссии. Один экземпляр акта остается для исполнения у ответственного за выявленные нарушения. Второй акт направляется в профком для контроля.

По результатам «Месячника по ОТ» в недельный срок издается приказ и утверждается план организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда с указанием сроков их выполнения и ответственных лиц.

В приказе отмечаются достижения, нарушения требований законодательства об охране труда, выявленные во время «Месячника по ОТ», не выполненные в срок мероприятия, предыдущего «Дня охраны труда», причины их невыполнения и определяются дальнейшие меры.

Содержание приказа должно быть доведено до сведения всех работников МБДОУ.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ПЛАНОВ ОРГАНИЗАЦИОННО - ТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Контроль за выполнением планов организационно-технических мероприятий по результатам проведения «Месячника по ОТ» возлагается на заведующего МБДОУ.

Мероприятия по устранению выявленных нарушений должны включаться в ежемесячные планы работ МБДОУ.